

PROGRAM PRAKTYK
STUDIA PODYPLOMOWE W ZAKRESIE: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ I EKONOMIA W
PRAKTYCE

Celem praktyki zawodowej w zakresie przedsiębiorczość i ekonomia w praktyce jest zdobycie przez słuchacza doświadczenia związanego z pracą dydaktyczno-wychowawczą jako przyszłego nauczyciela i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki szczegółowej (przewidzianej w programie studiów dla danego zakresu) z rzeczywistością pedagogiczną (dla nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych oraz praktycznej nauki zawodu).

Uprzejmie informuję, że każdy słuchacz studiów podyplomowych w zakresie przedsiębiorczość i ekonomia w praktyce zobowiązany jest do odbycia praktyki: pedagogicznej we wszystkich typach szkół prowadzących zajęcia z zakresu podstaw przedsiębiorczości w wymiarze 90 godzin.

Realizacja tych praktyk przewidziana jest podczas trwania studiów podyplomowych.

I. Poznanie zasad funkcjonowania szkoły

1. Zapoznanie się ze strukturą szkoły, jej organami, kompetencjami i zasadami jej funkcjonowania.
2. Poznanie zadań dydaktycznych i sposobów ich realizacji.
3. Wewnętrzne prawo szkolne i jego zawartość (statut, WSO, regulaminy).
4. Poznanie dokumentacji procesu dydaktycznego i sposobów jej prowadzenia.
5. Poznanie zasad i form działalności biblioteki, czytelní, pionu administracyjno-gospodarczego.
6. Uczestnictwo w życiu szkoły – udział w pracach związanych z organizacją, przeprowadzaniem uroczystości szkolnych, konkursów, imprez kulturalnych, prac użytecznych.
7. Udział w zebraniach RP, R Rodz., SU i innych organizacji funkcjonujących w szkole: realizacja ustawowych zadań tych organów.

II. Udział w zajęciach dydaktycznych prowadzonych przez opiekunów praktyk lub innych nauczycieli.

1. Obserwacja przebiegu zajęć zwłaszcza:

- aktywności uczniów,
- metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,
- procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie,
- metod aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności uczniów,
- sposobu oceniania uczniów, zadawania pracy domowej i jej kontrolowania,
- aktywnego udziału uczniów w lekcji – zwłaszcza uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
- działań zapewniających bezpieczeństwo i higienę pracy.

2. Omawianie zajęć dydaktycznych z nauczycielem prowadzącym ze szczególnym zainteresowaniem w/w elementami procesu.

III. Przygotowanie i prowadzenie lekcji (zajęć) z zastosowaniem zaplanowanych i sformułowanych celów, metod, form pracy, z wykorzystaniem przygotowanych środków dydaktycznych – w oparciu o samodzielnie przygotowany scenariusz, z uwzględnieniem:

- metod i form pracy dostosowanych do realizacji treści danego etapu edukacyjnego oraz dynamiki uczniów,
- środków multimedialnych i technologii informacyjnych wykorzystywanych w toku lekcji,
- rozwijania umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,
- dostosowania działań do możliwości uczniów, w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- diagnozowania i oceniania poziomu wiedzy i umiejętności uczniów,
- podejmowania indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym z uczniami o specjalnych potrzebach),
- podejmowanie w toku pracy dydaktycznej działań wychowawczych.

IV. Omawianie lekcji (zajęć) z nauczycielem prowadzącym ze szczególną analizą w/w zagadnień.

V. Zakres działalności opiekuńczo-wychowawczej szkoły.

1. Zapoznanie się z planem pracy wychowawczej szkoły – procesami jego tworzenia, formami i harmonogramem tworzenia.
2. Poznanie programu działań profilaktycznych i form ich realizacji.
3. Poznanie form opieki i pomocy uczniom stosowanych w szkole.
4. Poznanie planów pracy wychowawców klasowych, pedagoga szkolnego, psychologa (innych specjalistów). Analiza dokumentacji związanej z tą działalnością.
5. Obserwacja różnorodnych zajęć wychowawczych prowadzonych przez wychowawców klas i specjalistów zatrudnionych w szkole (placówce), w szczególności:
 - aktywności poszczególnych uczniów – w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w grupach wychowawczych, ich prawidłowości i zakłóceń,
 - dynamiki grupy, ról pełnionych przez uczestników grupy, zachowań i postaw dzieci i młodzieży,
 - działań zapewniające bezpieczeństwo i dyscyplinę.

VI. Pełnienie roli opiekuna – wychowawcy poprzez:

- poznanie uczniów i wychowanków, ich sytuacji społecznej, potrzeb, zainteresowań i zdolności, wstępne diagnozowanie dysfunkcji i zaburzeń, konsultacje z wychowawcami i specjalistami,
- samodzielne prowadzenie działań opiekuńczo-wychowawczych z grupą oraz z poszczególnymi uczniami w grupie (własny scenariusz),
- indywidualne zajęcia z uczniami i wychowankami, zwłaszcza z uczniami o szczególnych potrzebach edukacyjnych,
- podejmowanie działań wychowawczych o charakterze interwencyjnym,

- sprawowanie opieki nad uczniami poza terenem szkoły.

VII. Konsultacja z wychowawcami klas, z uczniami, zatrudnionymi specjalistami (pedagog, psycholog, logopeda, terapeuta).

- poznanie charakteru ich pracy.

VIII. Podsumowanie praktyk – konsultacja z opiekunem i dyrektorem szkoły (placówki). Przekazanie wrażeń z konfrontacji wiedzy z praktyką.

Wymiar godzinowy pracy praktykanta przeznaczonych na realizację zadań zawartych w programie praktyk

Dla przedmiotu z podstaw przedsiębiorczości i osobno dla przedmiotu ekonomia w praktyce

- w p. I – 5 godziny,

- w p. II- 20 godz.,

- wp. III– 20 godz.

- w p. IV- V 20 godz.

- wp VI-VII - 20 godzin pracy praktykanta

- w p. VIII - 5 godzin.

Razem 180 godzin

Miejsca praktyk: wszystkie typy szkół prowadzących zajęcia z zakresu podstaw przedsiębiorczości.

Dla osób wykonujących pracę zawodową spełniającą wymagania programu praktyk, praktyka zaliczona będzie na podstawie zaświadczenia od pracodawcy.