



**Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom
Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Jerzego Popiełuszki
w Grudziądzu**

Grudziądz 2024

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów, wzory wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej i socjalnej studenta.
2. W ramach pomocy materialnej student może ubiegać się o następujące świadczenia:
 - a) stypendia socjalne,
 - b) stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - c) stypendia rektora dla najlepszych studentów,
 - d) zapomogi,
 - e) stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego,
 - f) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną.
3. Przepisy regulaminu stosuje się do studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych odbywających studia w Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Jerzego Popiełuszki w Grudziądzu, niezależnie od wieku.

§ 2

1. Pomoc materialna dla studentów ANS im. ks. Jerzego Popiełuszki w Grudziądzu przyznawana jest ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów.
2. Fundusz pomocy materialnej dla studentów uczelnia tworzy z dotacji podmiotowej przyznanej z budżetu państwa przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
3. Podziału dotacji dokonuje Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim uczelni.
4. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Jerzego Popiełuszki w Grudziądzu stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
5. Jeżeli środki finansowe będące w dyspozycji uczelni nie wystarczą na pokrycie wszystkich przyznanych świadczeń Rektor może podjąć decyzję o obniżeniu wysokości świadczeń lub zaniechaniu ich wypłaty.

Rozdział II

Kryteria i tryb przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów

§ 3

1. Akademia Nauk Stosowanych im. ks. Jerzego Popiełuszki w Grudziądzu, ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów, przyznaje i wypłaca następujące świadczenia:
 - a) stypendia socjalne,
 - b) stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - c) stypendia rektora dla najlepszych studentów,
 - d) zapomogi.

§ 4

1. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w drodze zarządzenia na dany rok akademicki, w porozumieniu z Samorządem Studenckim Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Jerzego Popiełuszki w Grudziądzu.
2. Wysokość świadczeń pomocy materialnej dla studentów: stypendia socjalne, stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych i zapomogi, ustala Dziekan, na dany rok akademicki.
3. Stypendia socjalne, stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi przyznawane są przez Dziekana na wniosek studenta.
4. Stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane są przez Rektora na wniosek studenta.
5. Od decyzji Dziekana w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi studentowi przysługuje odwołanie do Rektora, składane w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
6. W przypadku decyzji Rektora w sprawie stypendium dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
7. Na pisemny wniosek Samorządu Studenckiego, Dziekan przekazuje Uczelnianej Komisji Stypendialnej uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi.
8. Na pisemny wniosek Samorządu Studenckiego, Rektor przekazuje Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej uprawnienia w zakresie rozpatrywania odwołań od decyzji wydanych w sprawach pomocy materialnej dla studentów.

§ 5

1. Uczelnianą Komisję Stypendialną i Uczelnianą Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje odpowiednio Rektor spośród studentów delegowanych przez Samorząd Studencki uczelni i pracowników uczelni. Studenci stanowią większość składu obu komisji.
2. Kadencja komisji stypendialnych zaczyna się od dnia 1 października i trwa jeden rok akademicki.
3. W skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz członkowie.

- Liczbę członków określa rektor w porozumieniu z samorządem studenckim. Przewodniczącym komisji jest student.
4. Decyzje Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu tego organu. Głosowanie jest jawne chyba, że w danej sprawie komisja postanowi inaczej.
 5. Decyzje wydane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną i Uczelnianą Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
 6. Z prac komisji, o których mowa w ust. 1, każdorazowo sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji.
 7. Rektor przygotowuje listy przyznanych świadczeń na podstawie oryginału protokołu, o którym mowa w ust. 6.
 8. Nadzór nad działalnością Uczelnianej Komisji Stypendialnej, w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi, sprawuje Dziekan, a w zakresie przyznawania stypendium rektora dla najlepszych studentów sprawuje Rektor.
 9. Nadzór nad działalnością Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
 10. W ramach nadzoru odpowiednio Dziekan lub Rektor mogą uchylić decyzję Uczelnianej Komisji Stypendialnej lub Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub regulaminem.
 11. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim może w uzasadnionych ważnych względach przypadkach odwołać przed upływem kadencji członka komisji stypendialnej.
 12. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim może w uzasadnionych ważnych względach przypadkach odwołać przed upływem kadencji członka Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

§ 6

1. Stypendia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 20 lipca 2018 r., tj. stypendium socjalne, dla niepełnosprawnych, rektora, są przyznawane na semestr lub na rok akademicki i wypłacane co miesiąc przez okres do 10 miesięcy, a gdy kształcenie trwa semestr – przez okres do 5 miesięcy.
2. Kwota przyznanych stypendiów o których mowa w §3 może ulec zmianie ze względu na wysokość środków finansowych otrzymanych z MNiSW przeznaczonych na pomoc materialną studentom.
3. Stypendia o których mowa w § 3 ust. 1 pkt a-b przyznawane są na semestr, z zastrzeżeniem pkt. 3, pkt b, gdzie na okres nie dłuższy niż ważność orzeczenia o niepełnosprawności – w przypadku stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.

5. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego regulaminu.
6. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę w Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Jerzego Popiełuszki w Grudziądzu na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1.
7. Student, w roku akademickim, może otrzymywać równocześnie stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymywanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
8. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt a i c nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
9. Studentowi, który ukończył studia przed terminem określonym w regulaminie studiów, przyznane świadczenia pomocy materialnej wypłaca się po raz ostatni za miesiąc, w którym odbył się egzamin dyplomowy.

§ 7

1. Student traci prawo do przyznanych świadczeń pomocy materialnej do miesiąca, w którym:
 - a) został skreślony z listy studentów;
 - b) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej.
2. Studentowi nie przysługują świadczenia pomocy materialnej:
 - a) w okresie korzystania z urlopu dziekańskiego;
 - b) w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów, z zastrzeżeniem § 9, w razie
 - c) złożenia nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów.
3. W uzasadnionych przypadkach, gdy zaistnieje wątpliwość, co do okoliczności mających wpływ na prawo do przyznanych świadczeń, odpowiednio Dziekan lub Komisja Stypendialna ma prawo zawiesić wypłatę przyznanych świadczeń, powiadamiając niezwłocznie studenta o konieczności złożenia (w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania) wyjaśnień w sprawie lub podjąć decyzję o cofnięciu prawa do przyznanych świadczeń.

§ 8

1. Student, który pobrał nienależne świadczenia pomocy materialnej, jest obowiązany do ich zwrotu na fundusz pomocy materialnej ANS. Za nienależne pobrane świadczenia uważa się:
 - a) świadczenia pomocy materialnej wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub wstrzymanie prawa do świadczeń pomocy materialnej;
 - b) świadczenia przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez studenta;

- c) świadczenia pomocy materialnej przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność z powodu jej wydania bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa albo świadczenia przyznane na podstawie decyzji, która została następnie uchylona w wyniku wznowienia postępowania i studentowi odmówiono prawa do świadczenia pomocy materialnej.

§ 9

1. Student zachowuje prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej w okresie powtarzania roku lub semestru studiów w przypadku, gdy powtarzanie jest wynikiem:
 - a) długotrwałej choroby,
 - b) macierzyństwa,
 - c) innych szczególnie uzasadnionych przypadków.

§ 10

1. Do decyzji podjętych przez Uczelniane Komisje Stypendialną i Odwoławczą, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) oraz przepisy o zaskarżeniu decyzji do sądu administracyjnego.
2. Decyzje, o których mowa w ust. 1, powinna zawierać oznaczenie organu przyznającego świadczenie, datę wydania, oznaczenie studenta, któremu świadczenie zostało przyznane lub nieprzyznane, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie lub możliwość wniesienia skargi do sądu, podpis osoby upoważnionej do wydania decyzji.
3. Decyzję doręcza się na piśmie za pokwitowaniem odbioru, osobiście lub za pośrednictwem poczty.

Rozdział III Stypendia socjalne

§ 11

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 12

1. Wysokość stypendium socjalnego zależy od miesięcznego dochodu przypadającego na osobę w rodzinie studenta ustalonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Dochód, o którym mowa w ust. 1, ustala się na podstawie wniosku studenta, złożonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu oraz zaświadczeń stwierdzających wysokość dochodów osiągniętych przez studenta i członków jego rodziny w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznaniu stypendiów.

§ 13

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta;

- b) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci;
 - c) niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada;
 - d) w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - e) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada na ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Ilekroć mówi się o „rodzinie” oznacza to członków rodziny studenta wymienionych w § 13 ust. 1 pkt a,b,c.
3. Osób wymienionych w § 13 ust. 1 pkt c nie wlicza się do rodziny, jeżeli student jest samodzielny finansowo, zgodnie z § 14 ust. 1.

§ 14

1. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
- a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255, z późn. zm.);
 - d) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.
2. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku. Dla ostatniego roku podatkowego jest to okres 12 miesięcy.
3. W razie uzyskania dochodu przez okres krótszy niż 12 miesięcy warunek, o którym mowa w ust. 2 uważa się za spełniony, jeżeli:
- a) dochód był osiągnięty do końca roku podatkowego oraz
 - b) przeciętny miesięczny dochód (1/12) z ostatniego roku podatkowego nie jest niższy od określonego w ust. 1 pkt. 3.
4. Dla studentów, dla których semestr letni jest pierwszym semestrem studiów „ostatnim rokiem podatkowym” jest rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendium.
5. Obowiązek udokumentowania okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. a, b i c spoczywa na studencie.

§ 15

1. Przeciętny miesięczny dochód rodziny studenta z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendiów, ustala się dzieląc przez 12 łączną kwotę dochodów uzyskanych przez członków rodziny.
2. Przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie ustala się dzieląc przeciętny miesięczny dochód rodziny przez liczbę członków rodziny.

3. W przypadku, gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w tej instytucji.

4. Roczny dochód rodziny pomniejsza się o wydatki poniesione przez rodzinę w ostatnim roku podatkowym z tytułu alimentów zapłaconych na rzecz innych osób.

§ 16

1. W dochodzie rodziny warunkującym prawo do stypendium – a wniosek studenta – nie uwzględnia się dochodów utraconych w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendium, jak i po upływie tego roku, lecz przed datą złożenia wniosku o stypendium, z uwzględnieniem zasady zawartej w ust. 34.

2. Dochód rodziny pomniejsza się o dochody utracone odejmując od przeciętnego miesięcznego dochodu rodziny z roku kalendarzowego, poprzedzającego rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendiów, przeciętną miesięczną kwotę dochodu utraconego przez członka rodziny. Przeciętną miesięczną kwotę utraconego dochodu oblicza się dzieląc przez 12 uzyskaną przez członka rodziny w wyżej wymienionym roku kalendarzowym kwotę dochodu, który został utracony.

3. Nie pomniejsza się dochodu rodziny o dochód utracony w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendiów, jeżeli jeszcze w tym samym roku członek rodziny uzyskał inny dochód i nie utracił go przed datą złożenia wniosku o stypendium, bez względu na przerwę w uzyskiwaniu dochodu.

§ 17

1. W przypadku, gdy członek rodziny uzyskał dochód po upływie roku kalendarzowego, poprzedzającego rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendiów, lecz przed datą złożenia wniosku o stypendium dochód ten wlicza się do dochodu rodziny. Do przeciętnego miesięcznego dochodu rodziny otrzymanego w wyżej wymienionym roku kalendarzowym dodaje się miesięczną kwotę dochodu uzyskanego przez członka rodziny z pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego po uzyskaniu dochodu.

§ 18

1. Utrata dochodów może być spowodowana wyłącznie:

- a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- b) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- e) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

2. Uzyskanie dochodów może być spowodowane wyłącznie:

- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- b) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy

- wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej.

§ 19

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem § 13 ust. 1 z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- a) dochodów, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt. c, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
- b) dochodów nieopodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wymienione w katalogu dochodów w lit. c art. 3 pkt. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych, np. świadczenia rodzinne, świadczenia z pomocy społecznej, dopłaty bezpośrednie dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej;
- c) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
- d) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- e) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- f) świadczeń, o których mowa w art. 173a i 173 b ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
- g) świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- h) kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób.

§ 20

1. Przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta, zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, do dochodów wliczają się:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych oraz dochody z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, a także:
- b) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych wymienione enumeratywnie w art. 3 pkt 1 lit. c w/w ustawy.

2. W uzasadnionych przypadkach Dziekan albo odpowiednio Uczelniana Komisja Stypendialna lub Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin i uwzględnić ją w postępowaniu.

§ 21

1. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.).

2. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 22

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, po załączeniu do wniosku zaświadczenia z urzędu pracy o zarejestrowaniu małżonka jako osoby pozostającej bez pracy na dzień złożenia wniosku lub aktu urodzenia dziecka.

§ 23

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego składa wniosek wraz z udokumentowaniem trudnej sytuacji materialnej. Wniosek o stypendium socjalne stanowi **załącznik nr 1**.

2. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego należy złożyć w terminie do dnia 5 listopada.

3. Studenci w semestrze letnim składają wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w terminie do dnia 20 marca.

4. Wnioski złożone po upływie powyższych terminów nie będą rozpatrywane.

5. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta, w razie niemożności przedłożenia w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów, uczelnia wyznacza dodatkowy termin na ich uzupełnienie. Niedochowanie wyznaczonego terminu skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wnioski o przyznanie stypendium socjalnego mogą być składane w innych terminach, jednakże przyznawane na ich podstawie świadczenie może być wypłacone od miesiąca, w którym został złożony wniosek.

§ 24

1. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zależności od sytuacji, student zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:

a) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez studenta i członków jego rodziny, w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendiów, opodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; wzór – **załącznik nr 1A**;

b) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych określające rzeczywistą wysokość opłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne – w przypadku osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą, opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych;

c) oświadczenie studenta i członków jego rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendiów, jeżeli osoby te rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym (**załącznik nr 1B**).

Do oświadczenia należy załączyć:

- zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości należnego, zryczałtowanego podatku w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód po odliczeniu składki na ubezpieczenie zdrowotne - w przypadku osób rozliczających się z podatku w formie ryczałtu ewidencjonowanego, albo

- decyzję (decyzje) urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód – w przypadku osób rozliczających się z podatku w formie karty podatkowej. Należny podatek jest wówczas różnicą między wysokością karty podatkowej, a wysokością składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczonych od podatku.

d) oświadczenie studenta i członków jego rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendiów, niepodlegającego opodatkowaniu (**załącznik nr 1C**);

e) zaświadczenie właściwego organu gminy o powierzchni użytków rolnych, wrazonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendiów, albo nakaz płatniczy za ten rok,

f) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz innych osób, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu do ich płacenia,

g) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,

h) w przypadku utraty dochodu – dokument określający datę utraty dochodu oraz kwotę utraconego dochodu,

i) w przypadku uzyskania dochodu – dokument zaświadczenie płatnika dochodu

stwierdzającego wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego po uzyskaniu dochodu,

j) dokument potwierdzający wiek dzieci i rodzeństwa, np. skrócony odpis aktu urodzenia,

k) zaświadczenia stwierdzające uczęszczanie dzieci i rodzeństwa do szkół ponadpodstawowych,

l) dodatkowo na stypendium socjalne w zwiększonej wysokości (dotyczy wyłącznie studentów studiów stacjonarnych) – dokumenty potwierdzające zakwaterowanie w miejscu pobierania nauki, np. zaświadczenie o czasowym zameldowaniu, umowa najmu, dowody wpłaty za wynajem kwatery, a przy ubieganiu się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem – zaświadczenie z urzędu pracy o zarejestrowaniu małżonka jako osoby pozostającej bez pracy na dzień złożenia wniosku lub akt urodzenia dziecka,

ł) w przypadku studenta samodzielnego finansowo:

- dokumenty potwierdzające stałe źródło dochodów oraz ich wysokość w ostatnim roku podatkowym,

- dokumenty potwierdzające stałe źródło dochodów oraz ich wysokość w roku bieżącym - do dnia złożenia wniosku,

m) oświadczenie studenta o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku,

n) inne zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej.

2. W uzasadnionych przypadkach uczelnia może żądać od studenta innych dokumentów lub oświadczeń, określających jego sytuację materialną.

3. Dokumentację przyznanych świadczeń pomocy materialnej prowadzi dziekanat uczelni.

§ 25

1. Szczegółowe przepisy dotyczące ustalania wysokości dochodu uprawniającego do świadczeń zawarte są w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 298, poz. 1769).

Rozdział IV

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 26

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.

§ 27

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta bez względu na osiągnięte przez jego rodzinę dochody. Do wniosku należy dołączyć kserokopie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (oryginał do wglądu) lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem. Za orzeczenie równoważne uważa się orzeczenia wydane przez zespoły orzekające i lekarza orzecznika ZUS, a także orzeczenia

o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów oraz o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, jeżeli nie utraciły ważności.

2. W przypadku, gdy orzeczenie, o którym mowa w ust. 1 wydane zostało na czas określony, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na czas trwania danego orzeczenia. W przypadku przedłożenia kolejnego orzeczenia prawo do stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala się ponownie od dnia wydania orzeczenia.

3. Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych należy złożyć w terminie do dnia 5 listopada. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.

4. Studenci w semestrze letnim składają wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie do dnia 20 marca.

5. Wnioski złożone po upływie powyższych terminów nie będą rozpatrywane.

6. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta, w razie niemożności przedłożenia w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów, uczelnia wyznacza dodatkowy termin na ich uzupełnienie. Niedochowanie wyznaczonego terminu skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wnioski o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych mogą być składane w innych terminach, jednakże przyznane na ich podstawie świadczenie może być wypłacone od miesiąca, w którym został złożony wniosek, bez prawa wyrównania.

§ 28

1. Student ubiegający się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych nie dokumentuje sytuacji materialnej.

2. Kwoty stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych przyznane i pobrane przez studenta na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi na Fundusz pomocy materialnej ANS.

Rozdział V

Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 29

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za poprzedni rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. W/w osiągnięcia i wyniki sportowe należy odpowiednio udokumentować.

2. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.

3. Stypendium rektora otrzymać może także student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest: laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

§ 30

1. Uprawnienie studenta do stypendium rektora dla najlepszych studentów za wyniki w nauce warunkowane jest zaliczeniem wszystkich przedmiotów i zdaniem wszystkich egzaminów objętych planem studiów w pierwszym terminie.
2. Studentowi wznawiającemu studia, może być przyznane stypendium rektora dla najlepszych studentów po zaliczeniu roku, na którym wznowiła studia.

§ 31

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest przez Rektora Akademii Nauk Stosowanych na wniosek studenta. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów należy złożyć w terminie do 25 października.
3. Wnioski złożone po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.

§ 32

1. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, który uzyskał średnią ocen z zaliczeń i egzaminów za ostatni rok studiów na poziomie minimum 4.50.
2. Średnią ocen wylicza się na podstawie wszystkich ocen z zaliczeń i egzaminów z przedmiotów przewidzianych w planie studiów obowiązujących studenta w danym roku akademickim. Średnią ocen liczy się bez zaokrągleń, do drugiego miejsca po przecinku.

§ 33

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest według listy rankingowej, którą sporządza się odrębnie dla każdego kierunku studiów na podstawie wniosków złożonych przez studentów danego kierunku.
2. O pozycji na liście rankingowej decyduje liczba punktów przyznanych studentowi w czterech kategoriach:
 - a) wysoka średnia ocen,
 - b) osiągnięcia naukowe,
 - c) osiągnięcia artystyczne,
 - d) wysokie wyniki sportowe.
3. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się osoby o tej samej liczbie punktów, to osoba, która uzyskała punkty z tytułu wysokiej średniej ocen jest na liście rankingowej przed osobą, która zdobyła te punkty w ramach innej kategorii.
4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może pobierać więcej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Jerzego Popiełuszki w Grudziądzu.
5. W przypadku, gdy liczba uprawnionych studentów do otrzymywania stypendium rektora dla najlepszych studentów przekroczy 10% podwyższeniu podlega kryterium średniej ocen uprawniającej do ubiegania się o stypendium.
6. Liczbę studentów uprawnionych do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala się w oparciu o dane o studentach danego kierunku studiów, aktualne na dzień 31 października danego roku akademickiego.
7. Imienną listę studentów, którym przyznano stypendium rektora dla najlepszych studentów, według kryterium średniej ocen oraz uzyskanych osiągnięć sporządza dziekanat.

8. Student, któremu nie zostało przyznane stypendium rektora dla najlepszych studentów na podstawie średniej ocen, może wnioskować do Rektora o ponowne przeliczenie średniej.

§ 34

1. Punkty za wysoką średnią ocen wyznaczane są od średniej arytmetycznej 4,30 do 5,00. Za średnią ocen 5,00 przysługuje 100 punktów i odpowiednio za średnią 4,30 przysługuje 30 punktów, co oznacza, że: jedna setna równa się 1 punkt.

2. Za osiągnięcia naukowe uważa się:

- a) publikacje naukowe,
- b) aktywność w kołach naukowych,
- c) nagrody i wyróżnienia w konkursach,
- d) inne sukcesy naukowe.

Za osiągnięcia naukowe student może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

3. Za osiągnięcia artystyczne uważa się:

- a) nagrody i wyróżnienia w konkursach o zasięgu krajowym lub międzynarodowym,
- b) dzieła artystyczne,
- c) inne sukcesy artystyczne.

Za osiągnięcia artystyczne student może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

4. Za wysokie wyniki sportowe uważa się:

- a) udział w zawodach o zasięgu międzynarodowym,
- b) udział i zajęcie punktowanego miejsca (od I do V) w zawodach o zasięgu krajowym,
- c) udział i zajęcie punktowanego miejsca (od I do III) w zawodach o zasięgu lokalnym.

Za wysokie wyniki sportowe student może uzyskać maksymalnie 40 punktów).

Rozdział VI

Zapomoga

§ 35

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Świadczenie to nie przysługuje, jeżeli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym.

2. Zdarzeniem losowym jest śmierć członka rodziny, na którego utrzymaniu pozostawał student; ciężka choroba studenta lub członka rodziny, o którym mowa w § 13 ust. 1; powódź, pożar lub inna klęska żywiołowa, kradzież oraz inne szczególne okoliczności powodujące trudną sytuację materialną.

3. Zapomoga losowa nie przysługuje z tytułu urodzenia dziecka.

§ 36

1. Zapomoga przyznawana jest studentowi na jego wniosek. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu.

2. Podstawą ubiegania się o zapomogę są załączone do wniosku dokumenty potwierdzające powstanie zdarzenia losowego mającego wpływ na pogorszenie się dotychczasowej sytuacji materialnej. Zdarzenie losowe powinno być udokumentowane

przez odpowiednie organy: policja, straż pożarna, instytucja ubezpieczeniowa, służba zdrowia i inne.

3. Wysokość zapomogi ustalana jest indywidualnie w każdym przypadku.

§ 37

1. Student może otrzymać zapomogę maksymalnie dwa razy w roku akademickim.

2. Zapomogę wypłaca się nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej przyznania.

§ 38

1. Zapomoga przyznana i wypłacona studentowi na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów podlega zwrotowi na fundusz pomocy materialnej.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 39

1. Nie podaje się do publicznej wiadomości list studentów, którym zostały przyznane świadczenia pomocy materialnej.

2. Wypłaty przyznanych świadczeń z funduszu pomocy materialnej uczelnia dokonuje na rachunek bankowy wskazany przez studenta. W szczególnych przypadkach, za zgodą Kanclerza, świadczenie może być wypłacone gotówką.

3. Stypendia, o których mowa w § 3 ust. 1, pkt. 1-3, wypłacana są co miesiąc, nie później niż do ostatniego dnia miesiąca, za który zostały przyznane.

4. Zasada, o której mowa w ust. 3 nie dotyczy stypendiów przyznanych za pierwszy miesiąc roku akademickiego lub semestru letniego. Wypłaty stypendiów za te miesiące dokonuje się nie później niż do ostatniego dnia następnego miesiąca.

§ 40

1. W przypadkach nie unormowanych w niniejszym Regulaminie, decyzje podejmuje odpowiednio Dziekan lub Rektor albo Uczelniana Komisja Stypendialna lub Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna.

§ 41

1. Niniejszy Regulamin, uzgodniony z Samorządem Studenckim wchodzi w życie z dniem 2 kwietnia 2024 r.

R E K T O R

dr Izabela Liczmańska